

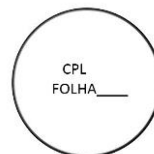


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 056/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2025**

REGIDO PELA LEI Nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR nº 123/06 E DECRETO MUNICIPAL Nº 14/2023, N.15/2023, e SUBSIDIARIAMENTE O DECRETO FEDERAL Nº 10.024/2019.

OBJETO: A presente licitação tem por objeto o Registro de preços para futura e eventual Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos para a confecção de impressos e fornecimento de materiais, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais e seus Departamentos do Município de Francisco Badaró/MG

INTERESSADO: SECRETARIAS MUNICIPAIS E SEUS DEPARTAMENTOS

DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS: 20/10/2025 às 08:00H

RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: DE 01/10/2025 ATÉ AS 07:59 HORAS DE 20/10/2025

REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário de Brasília.

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITAR DIGITAL – www.licitardigital.com.br

PORTARIA N.173/2025: Pregoeiros Oficiais :Ana de Lourdes Ferreira de Sousa Paula Fábio Ramalho Siqueira

TIPO: MENOR PREÇO

MODO DE DISPUTA: ABERTO

ESCLARECIMENTOS:

Diretamente pela plataforma de licitações – www.licitardigital.com.br > edital PE 022/2025 ou por meio eletrônico: e-mail-setor.licitacao@franciscobadaro.mg.gov.br

***LICITAÇÃO COM COTA RESERVADA DESTINADA EXCLUSIVAMENTE À PARTICIPAÇÃO DE ME OU EPP.**

***Conforme disposto no inciso III do artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006, bem como na nova redação da LC 147/2014 e na Lei Municipal nº1216/2025, fica reservada a participação exclusiva de ME ou EPP nos itens cujo valor seja inferior a R\$80.000,00 e na cota no percentual de até 25% (vinte e cinco por cento) do quantitativo de cada item, cujo valor seja superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais).**

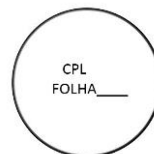


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



EDITAL DE LICITAÇÃO – NORMAS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº056/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2025

TIPO: MENOR PREÇO

1 – PREÂMBULO

1.1. A **PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ-MG**, por intermédio do Pregoeiro, realizará a Licitação na **Modalidade Pregão, na Forma Eletrônica**, em sessão pública a ser realizada na **Plataforma de Licitações Licitardigital** (www.licitardigital.com.br) a qual, conforme especificado no **ANEXO I** deste edital.

1.2 -A condução de todo processo de contratação, inclusive elaboração do respectivo edital de licitação será realizada pela Pregoeira, Sra. **Ana de Lourdes Ferreira de Sousa Paula** e os trabalhos de abertura e julgamento do certame, serão conduzidos pelo Pregoeiro, Sr. **Fábio Ramalho Siqueira**, designados pela portaria nº173/2025, anexado aos autos do procedimento e regido pelas **Leis nº 14.133/21, Lei Complementar nº 123/06, Lei Municipal N.1216/2025, Decreto Municipal nº14/2023, nº15/2023** e, subsidiariamente pelo **Decreto Federal nº 10.024/2019**, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

1.3 - O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos gratuitamente no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de Francisco Badaró, através do endereço eletrônico na Plataforma de Licitações Licitardigital, através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br e também no prédio sede da Prefeitura Municipal de Francisco Badaró, em dias e horários de expediente, a partir da data de sua publicação.

1.4 - Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretendentes licitantes no endereço eletrônico www.licitardigital.com.br, bem como, no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de Francisco Badaró, franciscobadaro.mg.gov.br.

1.5 - A Administração não se responsabilizará caso o pretendo licitante não acesse o endereço eletrônico www.licitardigital.com.br ou não visualize a alteração no sítio eletrônico oficial supracitado consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.**1.5** - A Administração não se responsabilizará caso o pretendo licitante não acesse o endereço eletrônico www.licitardigital.com.br ou não visualize a alteração no sítio eletrônico oficial supracitado consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

2- OBJETO

2.1. Constitui objeto da presente licitação: “A presente licitação tem por objeto o Registro de preços para futura e eventual Contratação de empresa para prestação de serviços

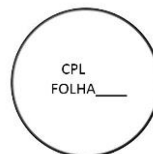


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



gráficos para a confecção de impressos e fornecimento de materiais, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais e seus Departamentos do Município de Francisco Badaró/MG.

3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1.- COTA RESERVADA

3.1.1. Conforme disposto no inciso III do artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006, bem como na nova redação da LC 147/2014 e na Lei Municipal nº1216/2025, fica reservada a participação exclusiva de ME ou EPP nos itens cujo valor seja inferior a R\$80.000,00 e na cota no percentual de até 25% (vinte e cinco por cento) do quantitativo de cada item, cujo valor seja superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) SALVO, o não comparecimento de no mínimo 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como MEI, ME ou EPP e que cumpram as exigências editalícias, que neste caso os itens serão de ampla concorrência.

3.1.2 Não havendo interessados (ME/EPP) na Cota Reservada, o valor do lance vencedor da Cota Principal poderá ser aplicado automaticamente à Cota Reservada, ou diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, de forma sucessiva, desde que pratique o preço do primeiro.

3.1.3- Segundo o [Acórdão 1100/2025](#) do TCU é irregular, a exigência de que uma Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) vencedora de uma cota principal e também da cota reservada iguale os preços com base no menor valor ofertado entre os grupos, pois isso contraria o equilíbrio econômico-financeiro da proposta e o princípio da vinculação à proposta.

3.2 – Não poderão participar do presente certame a empresa:

3.2.1 – Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

3.2.2 – Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

3.2.3 – Empresa impedida de licitar e contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

3.2.4 – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/1998;

3.2.5 – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992;

3.2.6 - Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, §1º, art 14º da Lei n.º 14.133/2021;

3.2.6.1 - Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º §1º, da Lei n.º 14.133/2021 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.



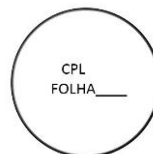
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO

BADARÓ

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



3.2.7 - Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

3.2.8 - Empresa que se encontre em processo de dissolução ou falência;

3.2.9 - Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

3.2.10 - Consórcio de empresas¹, qualquer que seja sua forma de constituição.

3.3 – Os licitantes deverão estar previamente cadastrados na plataforma de licitações, o qual poderá ser realizado em www.licitardigital.com.br.

3.4 - A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1 - Até **03 (dois) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o Ato Convocatório deste Pregão, devendo protocolizar o pedido diretamente pelo site www.licitardigital.com.br, no local específico dentro do processo licitatório em análise - cabendo ao PREGOEIRO decidir sobre a petição no prazo de **02(dois) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.**

4.1.1 - Caso seja acolhida a impugnação contra o Ato Convocatório, será designada nova data para a realização do Certame.

4.2 - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o proponente/licitante que não o fizer até o **terceiro dia útil** que anteceder à data de

¹ A vedação à participação de interessadas que se apresentem constituídas sob a forma de consórcio se justifica pelo fato e que a futura contratação é considerado objeto perfeitamente pertinente e compatível para empresas atuantes do ramo licitado, sendo que é bastante comum a participação de empresas de pequeno e médio porte, às quais, em sua maioria, apresentam o mínimo exigido no tocante à qualificação fiscal, trabalhista e econômico-financeira, condições suficientes para a execução de contratos dessa natureza, o que não tornará restrito o universo de possíveis licitantes individuais.

A ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame, visto que, em regra, a formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do edital. Nestes casos, a Administração, com vistas a aumentar o número de participantes, admite a formação de consórcio. Tendo em vista que é prerrogativa do Poder Público, na condição de contratante, a escolha da participação, ou não, de empresas constituídas sob a forma de consórcio, com as devidas justificativas, conforme se depreende da literalidade do texto da Lei nº 14.133/21, que em seu artigo 15 que atribui à Administração a prerrogativa de admissão de consórcios em licitações por ela promovidas, pelos motivos já expostos, conclui-se que a vedação de constituição de empresas em consórcio, para o caso concreto, é o que melhor atende o interesse público, por prestigiar os princípios da competitividade, economicidade e moralidade.

Ressalte-se que a nossa decisão com relação à vedação à participação de consórcios, para o caso concreto, visa exatamente afastar a restrição à competição.

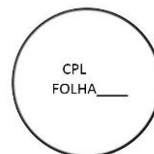


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



realização da sessão pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

4.3 - A impugnação feita tempestivamente pelo proponente/licitante não o impedirá de participar do Certame.

5 – DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA E DA EFETIVA PARTICIPAÇÃO

5.1 - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases.

5.2 - Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados na participação do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas através do sítio da Plataforma de Licitações da Licitar Digital (www.licitardigital.com.br).

5.3 - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como, seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Francisco Badaró, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido do acesso.

5.4 - O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5.5 - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal do credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços e documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando data e horário limite estabelecido.

5.6 - O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

5.7 - COMO CONDIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO, A LICITANTE ASSINALARÁ “SIM” OU “NÃO” EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES:

() Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 14 e art 9º § 1º da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que atendo aos requisitos de habilitação, conforme disposto no art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21.



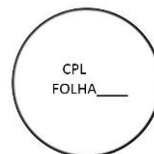
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO

BADARÓ

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



() Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.

() Declaro que minha proposta econômica compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, conforme art. 63, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que estou ciente do edital e concordo com as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme o art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/21;

() Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.

() Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.

() Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/Cooperativa, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, não contrariando o disposto no art 4º § 2º da Lei 14.133/2021. cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência.

() Sim, ME () Sim, EPP () Não, outros enquadramentos.

5.8 - A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

6 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura

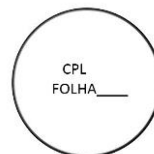


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2 - O envio da proposta, neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha intransferíveis.

6.3 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.4 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.5 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

6.6 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.7 - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6.8 - Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, se houver, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances no prazo definido pelo pregoeiro, de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação, podendo ser prorrogado.

6.9 - Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.9.1 - Nestes casos, a licitante deverá encaminhar a documentação original ou a cópia autenticada exigida, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação do pregoeiro, via sistema.

6.10 - Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.



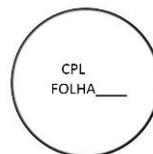
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO

BADARÓ

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



6.11 - Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

6.12 - Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “**chat**” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

6.13 - Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

7 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

7.1 - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1.1 - Valor unitário e total dos itens;

7.1.2 - Marca dos produtos ofertados.

7.1.3 - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.

7.2 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam à Contratada.

7.3 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

7.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.5 - O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.6 - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

7.7 - No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do pregão Eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

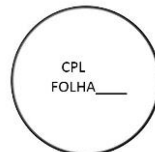


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



7.8 - Os documentos listados no item da HABILITAÇÃO poderão ser anexados pelos licitantes no sistema previamente à abertura da sessão pública ou após a etapa de lances, pelos fornecedores vencedores do certame, quando solicitado pelo pregoeiro.

8 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1 Será exigida a apresentação dos documentos de habilitação apenas pelo licitante vencedor **Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, a seguir informada:**

8.1 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.1.1 - registro comercial no caso de firma individual;

8.1.2 - ato constitutivo, estatuto ou contrato social e última alteração (se houver) em vigor, devidamente registrado, **onde se possa identificar o administrador**, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;

8.1.3 - comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;

8.1.4 - decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2 - DA REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

I - a inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

II - a inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

III - a regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

IV - a regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

V - a regularidade perante a Justiça do Trabalho;

VI - o cumprimento do disposto no [inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal](#).(Que deverá ser comprovado conforme cláusula 5.7 deste Edital.

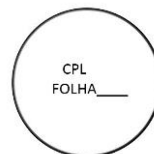


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



Nota 01 - A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

Nota 02 - As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

Nota 03 – A ausência de anexação de certidão fiscal, social e trabalhista que possam ser conferidas em meio eletrônico não será motivo único para inabilitação do fornecedor, podendo o Pregoeiro(a) realizar a pesquisa eletrônica para fins de análise da regularidade fiscal da empresa.

8.3 - DA REGULARIDADE ECONÔMICA FINANCEIRA

I - Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

9 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

9.2 - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

9.3 - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

9.4 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

9.5 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

9.6 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

9.7 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

9.8 - O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.

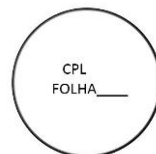


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



9.9 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

9.10 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.11 - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser aqueles definidos em cada item na plataforma eletrônica.

9.12 - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto”**.

9.13 – Do modo de disputa aberto seguirá a seguinte ordem de etapas:

9.13- A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

9.14- A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

9.15- Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

9.16- Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

9.17- Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.

9.18- Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

9.19- Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

9.20- No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

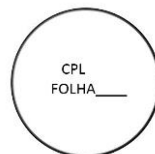


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



9.21- Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

9.22- Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

9.23- Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006.

9.24- Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

9.25- A mais bem classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 3 (três) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

9.26- Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

9.27- No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.28- A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

9.29- Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666/93, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

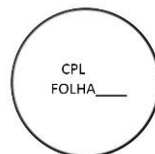


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



9.29.1- produzidos no país;

9.29.2- produzidos ou prestados por empresas brasileiras;

9.29.3- produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

9.29.4- produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

9.30- Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

9.31- Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

9.32- A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.33- Quando houver apenas um item por lote, o sistema ao final da sessão de disputa automaticamente atualizará a proposta do fornecedor pelo melhor lance ofertado. No entanto quando se tratar de mais de um item por lote o Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie, através do sistema, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

9.34- Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

10 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1 - Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no Decreto Municipal nº114/2023.

10.2 - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

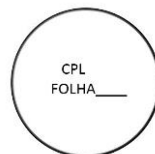


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



10.3 - A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada na forma da Lei Federal 14.133/2021.

10.3.1-Será considerada como indício de inexequibilidade, as propostas que apresentarem valores inferiores a 50%(cinquenta por cento) do valor orçado pela administração, conforme Art.34,do Decreto Municipal nº11/2025.

10.4 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

10.5-O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

10.6 - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

10.7 - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como: marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, no prazo indicado pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

10.7.1. A PROPONENTE provisoriamente classificada em primeiro lugar poderá ser convocada para, em até 2 (duas) horas contados da convocação, apresentar o catálogo técnico dos produtos ofertados.

10.7.2. Desde que devidamente justificada, a PROPONENTE poderá solicitar a prorrogação do prazo acima por no máximo 2 (duas) horas, ficando a critério do MUNICÍPIO a concessão excepcional da prorrogação.

10.8 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

10.8.1 - Se tratando de Lote, a desclassificação de um único item do lote implicará na desclassificação da proposta para todo o lote, ou seja, a proposta somente será aceita se atender aos requisitos para todos os itens que compõem o lote.

10.9 - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “**chat**” a nova data e horário para a sua continuidade.



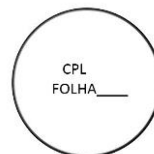
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO

BADARÓ

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



10.10 - O Pregoeiro deverá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

10.11 - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

10.12 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes pelo “**chat**”.

11 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

11.1 - Para julgamento, será adotado o critério de **MENOR PREÇO**, observados o valor máximo aceitável, os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

11.2 - O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor/ maior vantajosidade imediatamente após a fase de aceitação das propostas ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor/ mais vantajoso.

11.3 - Se a proposta de menor valor/menor vantajosidade não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro poderá examinar a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procederá a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, ordenada e sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

11.4 - No caso de discordância entre valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos e, entre preços unitários e totais, os primeiros.

11.5 - Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

11.6 - Serão também desclassificadas as propostas que:

11.6.1 - Sejam incompletas, isto é, não conterem informação(ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do material licitado;

11.6.2 - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexequíveis, por decisão do Pregoeiro.

11.7 - Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a aquisição do bem.



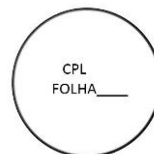
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO

BADARÓ

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



11.8. - A critério do Pregoeiro os fornecedores classificados em primeiro lugar poderão ser convocados a apresentar amostras dos gêneros alimentícios ofertados para avaliação da qualidade e conformidade com as especificações técnicas requeridas.

11.8.1. - No caso de convocação de apresentação de amostras, o processo será suspenso até a análise final das amostras.

11.8.2 - Após a análise de amostras, a sessão será retomada após aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

11.8.3. - Após reiniciada a sessão, será apresentada o resultado das amostras, devendo proceder a convocação na ordem de classificação de algum item que tenha sua amostra rejeitada, para apresentação de nova amostra nas mesmas condições da primeira convocação, e assim sucessivamente.

11.8.4 – Após a fase de aceitação das amostras, serão analisados documentos de habilitação daquelas Propostas finais, e constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo que o processo será homologado o procedimento e adjudicado o objeto da licitação pela autoridade competente.

11.9 - Após a habilitação, poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, social e trabalhista, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

11.10 - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

12 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA (PROPOSTA FINAL)

12.1 - A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será atualizada automaticamente pelo sistema de pregão eletrônico.

12.1.1. A proposta somente não será atualizada automaticamente quando houver mais de um item dentro do lote, cabendo ao fornecedor a atualização dos valores de sua proposta no prazo de 02 (duas) horas, podendo ser prorrogado por igual período desde que aprovado pela administração.

12.2-Deverá contudo o licitante vencedor, encaminhar por e-mail setor.compras@franciscobadaro.mg.gov.br, a indicação do banco, número da conta e agência, para fins de pagamento, isso no prazo de 24 (vinte e quatro horas);

13 - DO RECURSO

13.1. O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal, social e Trabalhista de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade

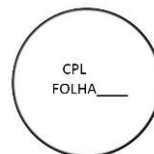


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



cooperativa, se for o caso, concederá o prazo de (10) dez minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, indicando contra qual (is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

13.2 - A falta de manifestação imediata da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito.

13.3 - Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

13.3.1 - Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

13.3.2 - A falta de apresentação das razões de recurso, em campo próprio do sistema, também importará a decadência do direito de recurso e, via de consequência, a adjudicação do objeto da licitação à LICITANTE VENCEDORA.

13.4 - A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais LICITANTES, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

13.5 - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 - O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da autoridade superior, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

14.2 - Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

15 – DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 - Findo o processo licitatório, a empresa vencedora será convocada via sistema eletrônico e e-mail a assinar a ARP, que obedecerá ao modelo [Anexo II](#), no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor, sob pena de decair do direito à contratação.

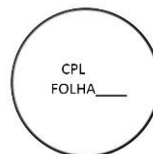


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



15.2 - O subitem acima deverá ser desconsiderado caso seja outra a decisão da autoridade competente que não a homologação do processo licitatório ou outra for sua decisão.

15.3 - Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato/ARP ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato/ARP nas condições propostas pelo licitante vencedor, conforme artigo 90 da lei Federal 14.133/2021.

15.4 - Como condição prévia para assinatura de Ata RP/Aditivos/ Contrato será verificado pelo Pregoeiro ou por Agente de Contratação, mediante consulta aos seguintes cadastros:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS);
 - b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP);
 - c) Cadastro de Inabilitados e de Licitantes Inidôneos do Tribunal de Contas da União (TCU);
 - d) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNIA);
 - e) outros sistemas cadastrais pertinentes que sejam desenvolvidos e estejam à disposição para consulta, conforme o caso.
- As consultas aos cadastros mencionados anteriormente poderão ser substituídas pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>), conforme o caso.
 - A consulta aos cadastros será realizada em nome do fornecedor interessado e, também, de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n.º 8.429/1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

16 – DO PRAZO PARA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. - O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

16.1.1. - Ao prorrogar o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá renovar o saldo quantitativo em até 100% do saldo original e deverá dar publicidade à intenção de renovação da vigência da Ata de RP em até 30 dias antes de terminar a vigência da ARP. A informação ficará publicada pelo período de 5 dias úteis, podendo no 6º dia útil assinar o aditivo de prorrogação se não houver manifestação em contrário.

16.2. - No prazo de validade da ata de registro de preços poderá ser contratado os fornecedores registrados na ata de Registro de Preços que será formalizada por meio de

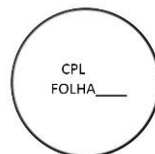


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



instrumento contratual ([Anexo III](#)), emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil.

17 - DAS OBRIGAÇÕES DOS FORNECEDORES REGISTRADOS

17.1 - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, constituem obrigações do Fornecedor Registrado, além da constante do Art. 89 e 92 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas na minuta do contrato/ata de registro de preços.

17.2 - E-MAIL INSTITUCIONAL: É dever empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o **CONTRATANTE**, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

18 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1 - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da empresa cuja proposta foi declarada vencedora será convocado via sistema eletrônico e e-mail para firmar/assinar a ARP ou instrumento equivalente, conforme minuta [ANEXO \(III\)](#), no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação, podendo ser prorrogado uma vez por igual período desde que o motivo seja aceito pela administração, emitida pelo Setor Responsável, sob pena de decair do direito à contratação.

18.1.1 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato de assinatura do contrato ou recuse-se a assiná-lo, poderão ser convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação para celebrar o contrato.

18.2 – A Ata de Registro de Preços celebrado poderá ser rescindido a qualquer momento, nos termos dos Art. 137 a 139 da Lei 14.133/21.

19 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

19.1 - O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei n.º 14.133/21.

19.2 - Constituem obrigações do CONTRATANTE, além da constante do Art. 115 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas na minuta do contrato/ata de RP.

20 – DA FISCALIZAÇÃO

20.1 – As condições de fiscalização estão contidas na Minuta da Ata de Registro de Preços. [ANEXO \(II\)](#)

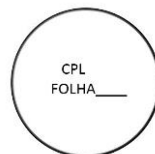


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



21. DO PAGAMENTO

21.1 - As condições de pagamento estão contidas na Minuta da Ata de Registro de Preços. [ANEXO \(II\)](#)

22 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 - Das infrações e sanções aplicáveis aos licitantes quando:

22.1.1 - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, será aplicada as seguintes sanções:

- a)** multa no percentual de 0,5% do valor estimado para licitação em todos os itens propostos pelo licitante.
- b)** impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos.

22.1.2 - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, será aplicada as seguintes sanções:

- a)** multa no percentual de 5% do valor estimado para licitação em todos os itens propostos pelo licitante.
- b)** impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos

22.1.3 - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, será aplicada as seguintes sanções:

- a)** multa no percentual de 5% do valor estimado para licitação em todos os itens propostos pelo licitante.
- b)** impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 3(três) anos

22.1.4 - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato, será aplicada as seguintes sanções:

- a)** multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.
- b)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

22.1.5 - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

- a)** multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.
- b)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

22.1.6 - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

- a)** multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.
- b)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

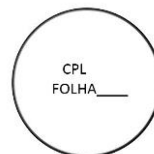


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



22.1.7 - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

a) multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.

b) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

22.1.8 - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

a) multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.

a) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

23 – DO REAJUSTAMENTO

23.1 - As condições de reajustamento estão contidas na Minuta da Ata de Registro de Preços. [ANEXO \(II\)](#)

24 – DO ACRÉSCIMO/SUPRESSÃO

24.1 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/21.

25 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

25.1 – As condições de registro estão contidas na Minuta da Ata de Registro de Preços. [ANEXO \(II\)](#)

28 - DISPOSIÇÕES GERAIS

28.1 - É facultado ao(a) **PREGOEIRO(A)** ou a **AUTORIDADE COMPETENTE**, em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

28.2 – Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para o fornecimento, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

28.3 – Será dada vista aos proponentes interessados tanto nas propostas comerciais como dos documentos de habilitação apresentados na sessão.

28.4 - A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar em sua totalidade, sendo que as contratações se darão de acordo com a demanda do município.

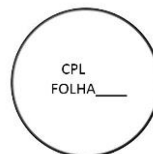


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



28.5 - É vedado à **contratada** subcontratar total ou parcialmente o fornecimento sem autorização expressa da Administração.

28.6 - A presente Licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, por motivo de conveniência e oportunidade, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado; ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade insanável de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

28.7 - O **PREGOEIRO**, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

28.8 – É vedado ao **fornecedor** retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do pregão.

28.9 - Informações sobre o andamento da licitação poderão ser obtidas junto à Comissão de Licitações, nos dias úteis, das 8h às 11h e das 13h às 17h ou pelo telefone 3337381123 e e-mail: setor.licitacao@franciscobadaro.mg.gov.br. Ainda, poderão ser acompanhadas as fases através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br>.

28.10 - Interessados poderão adquirir cópia do Edital somente via download do arquivo através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br> ou www.franciscobadaro.mg.gov.br

28.11 - O licitante deverá examinar detidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois o simples registro de proposta financeira junto ao sistema eletrônico de licitação utilizado, submete-a à aceitação incondicional de seus termos, independente de transcrição, bem como representa o conhecimento do objeto em licitação e a observância dos preceitos legais e regulamentares que a regem, não sendo aceita alegação de desconhecimento de qualquer pormenor.

28.12 - No caso de eventual divergência entre o Edital de Licitação e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro.

28.13 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

28.13.1. Considera-se dia do começo do prazo:

a) o primeiro dia útil seguinte ao da disponibilização da informação na internet;

b) a data de juntada aos autos do aviso de recebimento, quando a notificação for pelos correios.

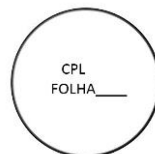


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



28.14 - Cada licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo-lhe exigível, ainda, em qualquer época ou oportunidade, a apresentação de outros documentos ou informações complementares que se fizerem necessários, a fim de completar a instrução do processo, conforme faculta o Art. 59, § 2º c/c art. 64 da Lei Federal nº 14.133/21.

28.15 - É proibido a qualquer licitante tentar impedir o curso normal do processo licitatório mediante a utilização de recursos ou de meios meramente protelatórios, sujeitando-se o autor às sanções legais e administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/21 e no Código Penal Brasileiro.

28.16 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

28.17 – O Instrumento Convocatório é parte integrante do Contrato / Ata de Registro de Preço.

28.18 – Integram o Presente Edital:

- a) [Anexo I](#) – Termo de Referência;
- b) [Anexo II](#) - Minuta da ARP;
- c) [Anexo III](#) – Minuta do Contrato

Francisco Badaró, 29 de setembro de 2025

Ana de Lourdes Ferreira de Sousa Paula
Agente de contratação



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CPL
FOLHA _____

ANEXO I-TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO:

1.1. Constitui o objeto: Registro de preços para futura e eventual Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos para a confecção de impressos e fornecimento de materiais, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais e seus Departamentos do Município de Francisco Badaró/MG.

1.2. As características e especificações do objeto ora licitado são:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	AMPLA CONCORRÊNCIA
0001	ADESIVO DE VINIL COM IMPRESSÃO EM TINTA ECOSOLVENTE, TAMANHO 13 CM X 13 CM.	unidade	1.000,00	NÃO
0002	ADESIVO EM VINIL COM IMPRESSÃO A LASER, INCLUINDO A MÃO DE OBRA	M²	100,00	NÃO
0003	ADESIVO EM VINIL COM IMPRESSÃO DIGITAL COM TRANSPARENTE. INCLUINDO MÃO DE OBRA	M²	50,00	NÃO
0004	ADESIVO EM VINIL COM IMPRESSÃO DIGITAL TRANSPARENTE BRASÃO DO MUNICÍPIO MEDINDO 0,50 X 0,40M: ADESIVO EM VINIL COM IMPRESSÃO DIGITAL TRANSPARENTE BRASÃO DO MUNICÍPIO MEDINDO 0,50 X 0,40M	unidade	200,00	NÃO
0005	ADESIVO EM VINIL COM IMPRESSÃO DIGITAL TRANSPARENTE BRASÃO DO MUNICÍPIO MEDINDO 1,0X 0,10M	unidade	100,00	NÃO
0006	Adesivo em vinil tamanho 10x10 cm. Com arte.	unidade	1.000,00	NÃO
0007	Adesivo em vinil tamanho 6x 6cm. Com arte.	unidade	1.000,00	NÃO
0008	Adesivo em vinil tamanho 7x7 cm. Com arte.	unidade	1.000,00	NÃO
0009	ADESIVO PARA PLOTAGEM DE FROTA, IMPRESSÃO DIGITAL COM LAMINAÇÃO COM DEVIDA INSTALAÇÃO, INCLUÍDA A LIMPEZA E REMOÇÃO DOS ADESIVOS ANTIGOS.	M²	750,00	SIM
0010	ADESIVO PARA PLOTAGEM DE FROTA, IMPRESSÃO DIGITAL COM LAMINAÇÃO COM DEVIDA INSTALAÇÃO, INCLUÍDA A LIMPEZA E REMOÇÃO DOS ADESIVOS ANTIGOS.	M²	250,00	NÃO
0011	ADESIVO ROTULO PARA TUBITES-SMS/SCEZ Nº DA AMOSTRA-	unidade	400,00	NÃO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CPL
FOLHA _____

	TAM.27,5X18,5CM.FOLHA PICOTADA COM 12 UNIDADE.			
0012	AGENDAMENTO DE EXAMES LABORATÓRIO MUNICIPAL DE ANALISES CLINICAS "HERCULANA FIGUEIRO SENA" ORIENTAÇÕES TAM:13X8 CM. BLOCO 50 FOLHAS.	bloco	30,00	NÃO
0013	ANEXO C FICHA DE BUSCA ATIVA DE ESCORPIOES TAM 21X30 AP 75 GRAMAS BLOCO COM 100 FOLHAS	bloco	3,00	NÃO
0014	ATESTADO MÉDICO TAM:21X15 CM AP 75 GRAMAS. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	3,00	NÃO
0015	AUTO/ TERMO VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL(2 VIAS CARBONADAS) TAM:21X30 CM. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	10,00	NÃO
0016	BLOCO DE REQUISIÇÃO DE COMPRAS DIVERSAS; TAMANHO:15X20 CM COM 100 FOLHAS.	bloco	200,00	NÃO
0017	BLOCO DE REQUISIÇÃO DE FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL 13,5 x10,5 CM. BLOCO COM 100 UNIDADES-2 VIAS	bloco	500,00	NÃO
0018	BOLETIM CAMPO E LABORATORIO DO LEVANTAMENTO RAPIDO DE INDICES-LIRA TAM 21X30 AP 75 GRAMAS BLOCO COM 100 FOLHAS	bloco	4,00	NÃO
0019	BPA I, BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAIS DADOS INDIVIDUALIZADO - FRENTE E VERSO, TAM 21X30 AP 75 GRAMAS BLOCO COM 100 FOLHAS	bloco	10,00	NÃO
0020	CADASTRO INDIVIDUAL QUESTIONARIO AUTORREFERIDO DE CONDIÇÕES SITUAÇÃO DE SAÚDE, 21X30, - AP 75 GRAMAS, BOCO COM 100 FOLHAS	bloco	100,00	NÃO
0021	CADERNETA DA GESTANTE COM 26 PAGINAS COLORIDAS, TAM 21X30 DOBRADO AO MEIO E GRAMPEADA	unidade	200,00	NÃO
0022	Carimbo autoentintado automático, personalizado, 38 x 14 mm, refil nas cores preta, vermelha, azul, verde, violeta	unidade	45,00	NÃO
0023	Carimbo autoentintado automático, personalizado, 40 x 60 mm, refil nas cores preta, vermelha, azul, verde, violeta	unidade	50,00	NÃO
0024	Carimbo autoentintado, automático redondo personalizado, 40 x 40 mm, refil nas cores preta, vermelha, azul, verde, violeta.	unidade	65,00	NÃO
0025	CARTÃO PROGRAMA DE CONTROLE DE CHAGAS PCDCH IDENTIFICAÇÃO E ANALISE DO TRITOMINIO TAM:11X16 CM.	unidade	600,00	NÃO
0026	CARTAZ FORMATO 2-COUCHE 115G-4X0 COR	unidade	200,00	NÃO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CPL
FOLHA _____

0027	CARTAZ FORMATO 4-COUCHE 115G-4X0 COR	unidade	200,00	NÃO
0028	CARTAZ INFORMATIVO FORMATO 2 PAPEL COUCÊ 115 G POLICROMIA PARA EVENTOS EM GERAL.	unidade	200,00	NÃO
0029	Confecção de banner, lona colorida 440g. com arte incluída, acabamento em corda e bastão de madeira ou plástico ou ilhós. impressão digital.	M²	300,00	NÃO
0030	CONFECÇÃO DE FAIXA DE TECIDO MORIM AMARELO 5,00 x 0,70 M:	serviço	10,00	NÃO
0031	CONFECÇÃO DE FAIXA DE TECIDO MORIM BRANCO 5,00 x 0,70 M:	serviço	10,00	NÃO
0032	CONFECÇÃO DE FAIXA DE TECIDO MORIM COLORIDO 5,00 x 0,70 M	serviço	10,00	NÃO
0033	CONTROLE DE PRESENÇA CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL- CAPS CONTROLE DE ATENDIMENTO DOMICILIAR TAM:21X30. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	3,00	NÃO
0034	CONTROLE DE PRESENÇA CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL CAPS GRUPO TERAPÊUTICO FRENTE E VERSO TAM:21X30. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	3,00	NÃO
0035	CONTROLE DE PRESENÇA - CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL CAPS OFICINA TERAPÊUTICA FRENTE E VERSO TAM:21X30. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	3,00	NÃO
0036	CONTROLE DE PRESENÇA CENTRO DE CONVIVÊNCIA E CULTURA FRENTE E VERSO TAM:21X30. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	3,00	NÃO
0037	CONTROLE DE PRODUÇÃO UNIDADE MATERNO INFANTIL- FRENTE E VERSO.TAM21X30 CM AP 75 GRAMAS. BLOCO 100 FOLHAS	bloco	2,00	NÃO
0038	CONTROLE MEDICO INDIVIDUAL UNIDADE MATERNO INFANTIL TAM:21X30 AP 75 GRAMAS . BLOCO 100 FOLHAS	bloco	5,00	NÃO
0039	CRACHA- ARTE INCLUSA, MATERIA - PRIMA: PVC BRANCO LAMINADO CRISTAL; ESPRESSURA:0,76 MM ,TARJA: SEM TARJA; MODO: COM VISUALIZAÇÃO NA VERTICAL; DIMENSÕES:54X86MM,COM FURO PARA PRENDEDOR, COR: IMPRESSÃO COLORIDA COM FOTO NA FRENTE;NOME, CARGO, LOGO DA PREFEITURA. COM CORDÃO COR PRETA E PRENDEDOR INCLUSOS.	unidade	80,00	NÃO
0040	CRACHA DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, LATERAIS ARREDONDADAS, TAMANHO 56X 87MM, ESPESSURA DE APROXIMADAMENTE DE 0,25 MM, PERSONALIZADO COM FOTO,	unidade	600,00	NÃO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CPL
FOLHA _____

	FUNÇÃO E SETOR, ACOMPANHADO DE CORDÃO			
0041	ENVELOPE BRANCO, TIPO SACO, TIMBRE DO MUNICIPIO 36X26CM COLORIDO CAIXA COM 100 UNIDADES	caixa	10,00	NÃO
0042	ENVELOPE PARA CONVITE PERSONALIZADO COR, IMAGEM E E MENSAGEM, TAMANHO 15X21, COLOR PLUS 180 G (QUALQUER COR DA TABELA), KRAFT 200 GRS, ESPAÇO INTERNO 15,3X21,8CM. CAIXA COM 100 UNIDADES	caixa	10,00	NÃO
0043	ENVELOPE PARDO TIPO SACO A4, PRONTUARIO COM TRIMBRE DO MUNICIPIO 36X26CM COLORIDO CAIXA COM 100 UNIDADE	caixa	4,00	NÃO
0044	Envelope personalizado - tam A4 - Sulfite 90g - sem verniz - 4x0, tamanho total aproximado 24x34 cm, gravação frente e verso com marca, logo, da administração e brasão e identificação do município.	unidade	1.000,00	NÃO
0045	FAIXA TAMANHO 3,00 X0,70 M EM TECIDO BRANCO E/OU COLORIDO, ESCRITA E ARTE, ACABAMENTO EM CORDA E BASTÃO DE MADEIRA OU PLÁSTICO OU ILHÓS.	unidade	30,00	NÃO
0046	FAIXA TAMANHO 3,00 X0,70 M, LONA 330G BLACKOUT E ARTE, ACABAMENTO EM CORDA E BASTÃO DE MADEIRA OU PLÁSTICO OU ILHÓS.	unidade	30,00	NÃO
0047	FAIXA TAMANHO 5,00 X0,70 M EM TECIDO BRANCO E/OU COLORIDO, ESCRITA E ARTE, ACABAMENTO EM CORDA E BASTÃO DE MADEIRA OU PLÁSTICO OU ILHÓS.	unidade	30,00	NÃO
0048	FAIXA TAMANHO 5,00 X0,70 M, LONA 330G BLACKOUT E ARTE, ACABAMENTO EM CORDA E BASTÃO DE MADEIRA OU PLÁSTICO OU ILHÓS.	unidade	30,00	NÃO
0049	FICHA CONTROLE DE EMPRESTIMOS DE LIVROS PERSONALIZADA 9X12,5 1X0 COR,150G: FICHA CONTROLE DE EMPRESTIMOS DE LIVROS PERSONALIZADA 9X12,5 1X0 COR,150G	unidade	1.000,00	NÃO
0050	FICHA DE AVALIAÇÃO FISIOTERAPÊUTA TAM:21X30 AP 75 GRAMAS. BLOCO 100 FOLHAS	bloco	10,00	NÃO
0051	FICHA DE CADASTRO E CONTROLE DE ANIMAIS DE RUA TAM:21X30 CM AP 75 GRAMAS. BLOCO COM 100 FOLHAS.	bloco	3,00	NÃO
0052	FICHA DE CATALOGO DE LIVROS, PERSONALIZADA,9X12,5 CM 1X0 COR,150G	unidade	1.000,00	NÃO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CPL
FOLHA _____

0053	FICHA DE EVOLUÇÃO- FISIOTERAPIA TAM:21X30 AP 75 GRAMAS . BLOCO 100 FOLHAS	bloco	5,00	NÃO
0054	FICHA DE INSCRIÇÃO DO LEITOR, PERSONALIZADA, TAMANHO 10X6 CM,1X0 COR,150G	unidade	1.000,00	NÃO
0055	FOLDER A3 (29,7X42,0) CM, 4X4 CORES, ATÉ 5 DOBRAS, PAPEL COUCHE FOSCO, 150G	unidade	500,00	NÃO
0056	FOLDER A4 (21,0X29,7) CM, 4X4 CORES, DUAS DOBRAS, 4X4 CORES,PAPEL COUCHE, 120G	unidade	500,00	NÃO
0057	FOLDER A4 (21,0X29,7) CM, 4X4 CORES, DUAS DOBRAS, 4X4 CORES,PAPEL COUCHE, 150G	unidade	500,00	NÃO
0058	FOLDER FORMATO 16 COUCHE 115 G 4X4 COR GFC.	unidade	500,00	NÃO
0059	FOLDER FORMATO 8 OFFSET 90 G 4X4 COR GFC.	unidade	500,00	NÃO
0060	FOLHA DE PRESENÇA FISIOTERAPIA, IMPRESSÃO DIGITAL TAM: 21X30, AP 75 GRAMAS, BLOCO COM 100 FOLHAS	bloco	5,00	NÃO
0061	FOLHETO PAPEL COUCHE,14X20 CM, 4X0 COM FOTOLITO COM ARTE INCLUIDA	unidade	500,00	NÃO
0062	FORMULARIO ATENDIMENTO MÉDICO CIRURGIÃO FRENTE E VERSO TAM:21X30 CM AP 75 GRAMAS. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	2,00	NÃO
0063	FORMULARIO ATENDIMENTO MÉDICO- ESPECIALISTA FRENTE E VERSO TAM:21X30 CM AP 75 GRAMAS. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	2,00	NÃO
0064	FORMULARIO ATENDIMENTO MÉDICO FRENTE E VERSO TAM:21X30 CM AP 75 GRAMAS. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	2,00	NÃO
0065	FORMULARIO DE ATENDIMENTO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL-CAPS TAM:21X30 FRENTE E VERSO. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	3,00	NÃO
0066	FORMULARIO DE ATENDIMENTO MENSAL CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL CAPS TAM:21X30 FRENTE E VERSO.BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	3,00	NÃO
0067	FORMULÁRIO DE ATENDIMENTO PSIQUIATRICO AMBULATORIAL TAM:21X30 FRENTE E VERSO. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	3,00	NÃO
0068	FORMULARIO DE EVOLUÇÃO ATENDIMENTO AMBULATORIAL FRENTE E VERSO TAM:21X30. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	3,00	NÃO
0069	FORMULARIO DE PRODUÇÃO MENSAL CAPS PROFISSAO: ASSISTENTE SOCIAL TAM:21X30:BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	2,00	NÃO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CPL
FOLHA _____

0070	FORMULARIO DE PRODUÇÃO MENSAL CAPS PROFISSÃO:MÉDICO PSIQUIATRA TAM:21X30. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	2,00	NÃO
0071	FORMULARIO DE PRODUÇÃO MENSAL CAPS PROFISSÃO:PSICOLOGO CLINICO TAM:21X30.BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	2,00	NÃO
0072	FORMULARIO DE PRODUÇÃO MENSAL CAPS PROFISSÃO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM TAM:21X30. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	3,00	NÃO
0073	FORMULÁRIO MENSAL CAPS PROFISSÃO ENFERMEIRO FRENTE E VERSO TAM:21X30. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	2,00	NÃO
0074	FORMULARIO PROCEDIMENTO ATENDIMENTOS TÉCNICOS DE ENFERMAGEM TAM:21X30 CM AP 75 GRAMAS. BLOCO 100 FOLHAS.	serviço	2,00	NÃO
0075	GUIA TURISTICO PERSONALIZADO, FORMATO LIVRETO DE ATE 50 PAGINAS FRENTE E VERSO PAPEL LAMINADO 90 GRAMAS, TAMANHO:100 MMX150 MM COM ACABAMENTO COM GRAMPO	unidade	1.000,00	NÃO
0076	IMPRESSO II, MONITORIZAÇÃO DAS DOENÇAS DIARREICAS AGUDAS, DISTRIBUIÇÃO DOS CASOS SEGUNDO FAIXA ETARIA, PLANO DE TRATAMENTO E PROCEDENCIA, 21X30, AP 75 GRAMAS BLOCO COM 100 FOLHAS	bloco	5,00	NÃO
0077	IMPRESSO I, MONITORAMENTO DAS DOENÇAS DIARREICAS, AGUDAS PLANILHAS DE CASOS, 21X30, AP 75 GRAMAS BLOCO COM 100 FOLHAS	bloco	5,00	NÃO
0078	INFOMATIVO A3 (29,7X42,0) CM, 4X4 CORES, PAPEL COUCHE, IMPRESSÃO FRONTAL	unidade	1.000,00	NÃO
0079	INFORMATIVO FORMATO A3 (29,7X42,0) CM, 4X4 CORES, PAPEL COUCHÊ, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO	unidade	1.000,00	NÃO
0080	Ingresso com canhoto personalizado, feito em papel filigranado de 120gr, com número de serie, peso 0,006kg, dimensões 10,5 x 5 cm, impressão preto e branco. Bloco com 100 unidades.	bloco	200,00	NÃO
0081	LAUDO MEDICO DE ALTO CUSTO TAM: 21X30 FRENTE E VERSO, AP 75 GRAMAS. BLOCO COM 100 FOLHAS, COM CARBONO.	bloco	5,00	NÃO
0082	LAUDO MEDICO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR TAM: 21X30, AP 75 GRAMAS. BLOCO COM 100 FOLHAS.	bloco	2,00	NÃO
0083	NOTIFICAÇÃO RECEITA B (Azul) BLOCO COM 50 FOLHAS-Numeração de sequência GRS.	unidade	50,00	NÃO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CPL
FOLHA _____

0084	Pasta com orelha personalizada com timbre da administração e identificação municipal (Brasão), Tamanho: 31x45 (aberta) 21x30 cm (fechada), Papel: Couchê C2S 250g, Furo: 2 Furos redondos (orelha).	unidade	2.000,00	NÃO
0085	PEDIDO DE EXAME COM TRIMBRE DO MUNICÍPIO TAM:21X15 CM AP 75 GRAMAS. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	30,00	NÃO
0086	Placa acrílico personalizada para troféu com corpo em acrílico cristal e base em PVC Preto, produzido com corte a laser e formato retangular. 1 peça (troféu), 1 peça (base); tamanho troféu 20x25cm, área de impressão: 19,5x24,5cm; tamanho base 8x22cm, Espessuras: 3mm Material do Troféu: Acrílico 100% puro e virgem, material da base PVC.	unidade	50,00	NÃO
0087	PLACA COMUNICATIVA FABRICADA EM METALON E LONA.	M ²	100,00	NÃO
0088	Placa de acrílico personalizada para troféu com corpo em Acrílico Cristal e base em PVC Preto, produzido com corte a laser e acabamento impecável. Formato: Retangular. 1 peça (troféu), 1 peça (base), Tamanho Troféu: 20x25cm, Área de impressão: 19,5x24,5cm Tamanho Base: 8x22cm, Espessuras: 3mm, Material do Troféu: Acrílico 100% puro e virgem, Material da Base: PVC	unidade	50,00	NÃO
0089	Placa de acrílico personalizada para troféu com corpo em acrílico cristal e base em PVC Preto, produzido com corte a laser e formato retangular. 1 peça (troféu), 1 peça (base), tamanho Troféu: 10x15 cm e 3 mm de espessura, área de impressão: 9,5x14,5 cm, tamanho base: 6x12 cm e 20 mm de espessura, material do troféu: Acrílico 100% puro, material da Base: PVC Expandido.	unidade	50,00	NÃO
0090	Placa de Homenagem em Aço escovado com estojo. Placa em aço inox medindo 20x15cm com estojo em veludo na cor vermelho, azul ou preto. Quantidade de letras, cores e fotos sem limite.	unidade	100,00	NÃO
0091	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL PERSONALIZADA, 1,5 X4,5 CM, METAL AÇO INOX ESCOVADO, PERSONALIZADA, GRAVAÇÃO DE BAIXO RELEVO, ALTÍSSIMA DURABILIDADE, NÃO APAGA, PINTURA AUTOMOTIVA, PONTOS DE FIXAÇÃO NAS EXTREMIDADES	unidade	50,00	NÃO
0092	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO DE SETORES EM ALUMINIO.	M ²	90,00	NÃO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CPL
FOLHA _____

0093	PLACA DE INAUGURAÇÃO CONFECCIONADA EM FERRO FUNDIDO COM ARTE PERSONALIZADA EM ALTO RELEVO E FUNDO PINTADO NA COR PRETA. COM QUATRO FUROS PARA FIXAÇÃO ATRAVÉS DE PARAFUSOS	M ²	82,00	SIM
0094	PLACA DE INAUGURAÇÃO CONFECCIONADA EM FERRO FUNDIDO COM ARTE PERSONALIZADA EM ALTO RELEVO E FUNDO PINTADO NA COR PRETA. COM QUATRO FUROS PARA FIXAÇÃO ATRAVÉS DE PARAFUSOS	M ²	18,00	NÃO
0095	Placa de inauguração, metal aço inox escovado, personalizada, gravação de baixo relevo, altíssima durabilidade, não apaga, pintura automotiva, pontos de fixação nas extremidades.	metro quadrado	150,00	SIM
0096	Placa de inauguração, metal aço inox escovado, personalizada, gravação de baixo relevo, altíssima durabilidade, não apaga, pintura automotiva, pontos de fixação nas extremidades.	metro quadrado	50,00	NÃO
0097	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA PERSONALIZADA, CONFORME MANUAL/ MODELOS E EXIGÊNCIAS PREVISTAS NA ABNT NRB 13434. Chapa de ferro com fundo preto fosco.	M ²	113,00	SIM
0098	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA PERSONALIZADA, CONFORME MANUAL/ MODELOS E EXIGÊNCIAS PREVISTAS NA ABNT NRB 13434. Chapa de ferro com fundo preto fosco.	M ²	37,00	NÃO
0099	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO PERSONALIZADA, CONFORME MANUAL/ MODELOS DO CÓDIGO DE TRÂNSITO BRASILEIRO. Chapa de ferro com fundo preto fosco.	M ²	225,00	SIM
0100	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO PERSONALIZADA, CONFORME MANUAL/ MODELOS DO CÓDIGO DE TRÂNSITO BRASILEIRO. Chapa de ferro com fundo preto fosco.	M ²	75,00	NÃO
0101	PLACAS DE ALUMINIO PARA IDENTIFICAÇÃO DE PATRIMONIO 03 X 6 CM	unidade	3.000,00	NÃO
0102	PRODUÇÃO DIARIA LABORATORIO MUNICIPAL DE ANALISES CLINICAS. " HERCULANA FIGUEIRÓ SENA" TAM:21X30, AP 75 GRAMAS. BLOCO COM 50 FOLHAS.	bloco	30,00	NÃO
0103	PROGRAMA DE CONTROLE DE DOENÇAS DE CHAGAS-DIARIO DE ATIVIDADES TAM:21X30 CM AP 75 GRAMAS. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	4,00	NÃO
0104	PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DE DENGUE PNCD 2PG FRENTE E VERSO TAM:	bloco	6,00	NÃO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CPL
FOLHA _____

	21X30 CM, AP 75 GRAMAS. BLOCO COM 100 FOLHAS.			
0105	PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DE DENGUE PNCD PONTO ESTRATÉGICO, TAM:21X30CM, AP 75 GRAMAS. BLOCO COM 100 FOLHAS.	bloco	4,00	NÃO
0106	PRONTUARIO DE ATENDIMENTO CANINO-LEISHMANIOSE VISCERAL CANINA.TAM: 21X30 CM,AP 75 GRAMAS.BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	4,00	NÃO
0107	PRONTUARIO FISIOTERAPEUTICO 21X30 AP 75 GRAMAS BLOCO COM 100	bloco	1,00	NÃO
0108	PRONTUARIO SAUDE DA FAMILIA SAUDE BUCAL, 2 PAGINAS, FRENTE E VERSO, BLOCO COM 100 FOLHAS	bloco	1,00	NÃO
0109	PRONTUARIO SAÚDE DA FAMÍLIA SAÚDE BUCAL DECLARAÇÃO/ PERIODONTOGRAMA FRENTE E VERSO TAM:21X30 CM. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	10,00	NÃO
0110	PRONTUARIO SAÚDE DA FAMÍLIA SAÚDE BUCAL FRENTE E VERSO TAM:21X30 CM. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	2,00	NÃO
0111	PROTOCOLO RETIRADA DE EXAME LABORATORIO MUNICIPAL DE ANALISES CLINICAS" HERCULANA FIGUEIRO SENA" NOME, DATA DO EXAME, DATA DA ENTREGA TAM:13X8CM. BLOCO 50 FOLHAS.	bloco	30,00	NÃO
0112	RECEITA ESPECIAL RETINOIDES SISTEMICOS (CARBONADAS 2 VIAS) BLOCO COM 30	bloco	1,00	NÃO
0113	RECEITUÁRIO MÉDICO COM TRIMBRE DO MUNICÍPIO TAM:21X15 CM AP 75 GRAMAS. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	30,00	NÃO
0114	RELAÇÃO DE REFEIÇÕES TAM:21X30 CM AP 75 GRAMAS FRENTE E VERSO. BLOCO 100 FOLHAS.	bloco	2,00	NÃO
0115	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO COLO DO UTERO - FRENTE E VERSO 21X30CM AP 75 GRAMA. BLOCO COM 100 FOLHAS.	bloco	30,00	NÃO
0116	REQUISIÇÃO MAMOGRAFIA - FRENTE E VERSO 21X30CM AP 75 GRAMA. BLOCO COM 100 FOLHAS.	bloco	30,00	NÃO
0117	SOLICITAÇÃO DE TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO- (3 VIAS CARBONADA) TAM:21X30 CM. BLOCO 50 FOLHAS.	bloco	20,00	NÃO
0118	SUMULA DE JOGO DE FUTEBOL, PERSONALIZADA TAMANHO A4, BLOCO COM CARBONO 30x3.	bloco	5,00	NÃO

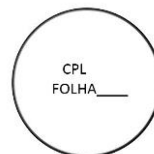


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



0119	SUMULA DE JOGO DE FUTSAL, PERSONALIZADA TAMANHO A4, BLOCO COM CARBONO 30x3.	bloco	5,00	NÃO
------	---	-------	------	-----

2 - NATUREZA DO OBJETO

O objeto é considerado de natureza comum. Entende-se por objeto de mesma natureza aquele do mesmo ramo de atividade, observada a linha de fornecimento consignada ao fornecedor, conforme a classe de materiais e serviços utilizando o detalhamento de cada elemento de despesa da PORTARIA Nº 448, DE 13 DE SETEMBRO DE 2002, e linha de fornecimento contida no sistema de gestão.

3 - DO PRAZO DO CONTRATO

O prazo de vigência do contrato/Ata será de 12 meses, com possibilidade de prorrogação, conforme disposto na Lei 14.133/2021.

4 - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços gráficos, voltada à confecção de impressos e fornecimento de materiais, fundamenta-se na necessidade de garantir o suporte adequado às atividades administrativas da Secretaria Municipal de Administração do Município de Francisco Badaró/MG. A ampla demanda por materiais impressos, utilizados em diversos processos internos e comunicações institucionais, exige solução técnica que assegure regularidade, padronização e qualidade.

Considerando que a Administração não dispõe de estrutura própria para execução desses serviços com o volume e a qualidade necessários, a contratação externa torna-se a medida mais eficiente e compatível com os princípios da economicidade, do planejamento e da eficiência administrativa. O procedimento será conduzido em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, assegurando a seleção da proposta mais vantajosa e o atendimento ao interesse público de forma transparente e fundamentada.

5 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução contempla a contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos e fornecimento de materiais impressos e personalizados, destinados a suprir as necessidades administrativas, institucionais e promocionais da Prefeitura Municipal de Francisco Badaró/MG.

33

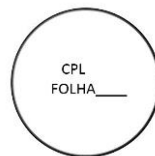


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



Serão contratados diversos itens, como blocos, formulários, folders, cartazes, cadernetas, materiais do e-SUS, papéis timbrados, além de produtos promocionais como camisetas, canecas, chaveiros, bonés e banners. A empresa contratada será responsável por todas as etapas da produção, personalização e entrega.

A solução inclui, quando aplicável, garantia dos produtos e substituição em caso de defeitos, além de suporte técnico e comunicação direta com o órgão contratante durante toda a vigência do contrato.

Considerando a diversidade dos itens e a necessidade de fornecimento conforme demanda ao longo do período contratual, a forma de execução mais adequada será a contratação por sistema de registro de preços, permitindo aquisições futuras conforme a real necessidade da Administração. O procedimento licitatório será conduzido na modalidade pregão eletrônico, que assegura maior competitividade, transparência, agilidade e ampla participação de fornecedores, inclusive de micro e pequenas empresas. Esse modelo também possibilita economia de escala e melhor controle orçamentário, em conformidade com os princípios da eficiência e do interesse público.

6 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação visa à prestação de serviços gráficos e ao fornecimento de materiais impressos e personalizados, abrangendo desde blocos e formulários administrativos até itens promocionais como faixas, banners, adesivos, camisetas, canecas, chaveiros, bolsas, entre outros. Todos os produtos devem ser fornecidos dentro dos padrão mínimo de qualidade, com impressões legíveis, materiais adequados à finalidade, fidelidade de cores e resistência ao manuseio.

Os impressos devem seguir as especificações de cada item quanto a formato, gramatura, quantidade de folhas por bloco, acabamento, cores e dimensões. Os materiais promocionais devem ser entregues com personalização conforme orientação da Administração, utilizando técnicas compatíveis como sublimação, silkscreen ou impressão digital. Os adesivos e impressões em lona ou vinil deverão ser produzidos com durabilidade e qualidade gráfica compatíveis com sua aplicação em ambientes externos.

Sempre que possível, será priorizada a adoção de práticas sustentáveis, como o uso de papéis reciclados ou certificados, tintas menos agressivas ao meio ambiente e embalagens de menor impacto ambiental. A contratada deverá cumprir os prazos de entrega definidos em edital,

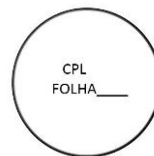


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



assegurar a substituição de materiais com defeito e manter canal de comunicação direto com a contratante.

O contrato terá vigência inicial de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos da legislação vigente, conforme necessidade da Administração.

7 - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

7.1. O objeto será executado através de entregas parceladas, conforme as necessidades de cada Secretaria Municipal.

7.2. No ato do recebimento da mercadoria constante neste termo, será realizada a conferência de todos os itens fornecidos, conforme especificações e marcas ofertadas.

7.3. Caso ocorra a entrega pela licitante de algum produto em desacordo com o solicitado, a Contratada terá o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas para realizar a troca do produto, a contar da data de recebimento da mercadoria pelo setor responsável, sob pena de multa por atraso e/ou suspensão do contrato, sem prejuízo a outras penalidades previstas neste termo.

7.3.1 Os itens que tiver com defeitos ou não estiver dentro dos padrões estabelecidos, deverão ser trocados pelo fornecedor no prazo máximo de 72 (setenta e dois) horas;

7.4 A Contratada deverá entregar o objeto de forma parcelada nos locais indicados conforme a ordem de fornecimento;

7.5 Correrão por conta da contratada, todos os custos com alimentação, transporte, impostos e outras despesas que venham incidir taxas decorrentes da entrega.

7.6. A entrega do objeto deverá ser efetuada dentro do prazo **de até 10 (dez) dias**, a contar do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho emitida pela Prefeitura Municipal de Francisco Badaró/MG, conforme demanda da secretaria requisitante.

7.6.1. No caso de ocorrência de motivo de força maior que venha a impossibilitar o cumprimento do prazo de entrega, de acordo com a data da emissão da NAF, a CONTRATADA deverá comunicar por escrito, com antecedência mínima de **24 (vinte e quatro) horas** ao CONTRATANTE, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação, indicando a data em que efetivará a entrega, não podendo o adiamento da entrega ser superior ao prazo original.

7.7. As entregas dos itens deverão ser realizadas de acordo com a necessidade de cada Secretaria Municipal, podendo em casos emergenciais ser solicitadas entregas em prazo menor.



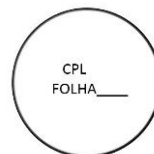
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO

BADARÓ

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



7.8. Os fiscais de contrato designados pela Administração acompanharão todas as etapas da entrega dos materiais, conforme disposto nos artigos 15 a 19 do Decreto Municipal nº 113/2023 e nos artigos 140 e 141 da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.9. A entrega definitiva será condicionada à aprovação pelo gestor e fiscal do contrato, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, conforme disposto no artigo 140 da Lei Federal nº 14.133/2021.

8 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

8.1. Gestão do Contrato

8.1.1. A execução do objeto será acompanhada por gestor previamente designado, que deverá zelar pela conformidade com as especificações técnicas e prazos de execução.

8.1.2. O gestor do contrato deverá assegurar que todas as cláusulas contratuais sejam cumpridas, bem como monitorar a execução dos serviços e/ou fornecimento dos produtos conforme os termos acordados.

8.1.3. Sempre que necessário gestor do contrato deverá elaborar relatórios periódicos sobre a execução do contrato, destacando o cumprimento de prazos, a qualidade dos serviços ou produtos/materiais entregues e qualquer ocorrência que possa impactar a execução contratual.

8.2. Fiscalização do Contrato

8.2.1. A fiscalização do contrato será realizada por um fiscal designado, que atuará de forma complementar ao gestor do contrato, com foco na verificação técnica e operacional dos serviços ou produtos fornecidos.

9 - DOS CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

9.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, em obediência a ordem cronológica de pagamento.

9.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

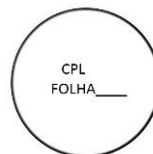


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



9.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

9.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

10 – FORMAS E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O futuro contratado será selecionado através de processo licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, com critério de julgamento de menor preço por item, observadas as especificações e demais condições estabelecidas neste Termo de Referência, no Edital do Certame e seus anexos.

10.2. Tratamento Favorecido

10.2.1. Conforme disposto no inciso III do artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006, bem como na nova redação da LC 147/2014 e na Lei Municipal nº 1216/2025, fica reservada a participação exclusiva de ME ou EPP nos itens cujo valor seja inferior a R\$80.000,00 e na cota no percentual de até 25% (vinte e cinco por cento) do quantitativo de cada item, cujo valor seja superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), SALVO, o não comparecimento de no mínimo 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como MEI, ME ou EPP e que cumpram as exigências editalícias, que neste caso os itens serão de ampla concorrência.

11 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

11.1-O valor estimado da contratação é baseado em preços unitários referenciais e cálculos detalhados, os quais podem ser mantidos sigilosos até a conclusão da licitação.

11.1.2 Conforme pesquisa de mercado realizada previamente à elaboração deste TR, foi possível consolidar valores de referência com base em diferentes fontes públicas e confiáveis, considerando a diversidade dos itens previstos para futura aquisição. A estimativa foi composta a partir da média aritmética dos preços apurados pela pesquisa direto com fornecedores, Pelo Banco de Preços COTA MAIS (cotamaistudomesmo.br/sistema/relatórios/pesquisa_analitico_gr.php), que capta preços homologados nas plataformas Digitais e no Portal Nacional de

37

Rua Araçuaí, s/n- Centro- Telefone: (33) 3738-1123/ 1228.

Francisco Badaró/MG- CEP: 39.644-000.

E-mail: setor.licitacao@franciscobadaro.mg.gov.br

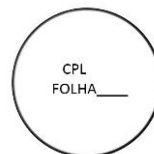


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



Contratações Públicas (<https://pncp.gov.br>), dentre outras, com filtros de busca com priorização de contratações similares realizadas por municípios diversos .A estimativa contempla valores unitários e globais, correspondentes à totalidade dos materiais constantes na tabela de itens, respeitando a descrição técnica, unidade de medida e quantitativos indicados para o período de 12 meses. Os preços obtidos refletem a média praticada no mercado no momento da pesquisa e têm como finalidade fornecer base comparativa para a análise da viabilidade econômica da solução, além de garantir parâmetros de aceitabilidade durante a futura fase de julgamento das propostas. O valor total estimado da contratação, considerando todos os itens e suas respectivas quantidades, está inserido de forma consolidada no relatório de preço estimativo anexo ao TR e nos autos do processo de contratação, servindo como limite de referência para a elaboração do edital e para eventual

12 – ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da contratação está devidamente adequada e compatível com a Lei Orçamentária Anual e com o Plano Plurianual.

O presente Termo de Referência foi elaborado em conformidade com a Lei Federal Nº 14.133/2021, seus anexos e alterações, e outros diplomas legais citados no Estudo Técnico Preliminar anexo.

ANTÔNIO CLÁUDIO DE SOSUA

Secretaria Municipal de Governo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CPL
FOLHA _____

ANEXO - II

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 056/2025
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 026/2025
TIPO: MENOR PREÇO

PARTES:

CONTRATANTE:

O MUNICÍPIO DE FRANCISCO BADARÓ, inscrito no CNPJ sob o n.18.051.524/0001-77, situada à Rua Araçuaí, S/Nº, Centro na cidade de Francisco Badaró, Estado de Minas Gerais, neste ato representada neste ato representado pelo Secretário Municipal de neste ato representado pelo Secretário Municipal de Governo, senhor **Antônio Cláudio de Sousa**, portador da matrícula n.1978.

FORNECEDOR REGISTRADO:

_____, com sede na
_____, nº _____ – Bairro _____, na cidade
de _____, CEP XXXXXXXXX – UF, inscrita no CNPJ/MF N.
XX.XXX.XXX/XXXX-XX, neste ato representada pelo seu
_____, **senhor**
_____, portador do CPF N. XXX.XXX.XXX-
XX, **E-MAIL** _____ **INSTITUCIONAL:**
_____.

Pela presente Ata de Registro de Preços entre as partes acima qualificadas, é firmada e ajustada, a aquisição constante no objeto do PREGÃO ELETRÔNICO nº 026/2025 Processo Administrativo N.019/2024, mediante o disposto na Lei n. 14.133/21 e alterações posteriores, em conformidade com as cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA DOCUMENTAÇÃO

1.1 - Fazem parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, independente de transcrição, o Edital, seus anexos e todos os demais documentos referentes ao objeto do referido Processo supracitado, que não contrariem o disposto neste instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 - Constitui o objeto do presente instrumento o **Registro de preços para futura e eventual Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos para a confecção de**

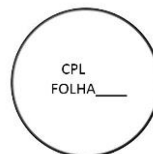


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



impressos e fornecimento de materiais, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais e seus Departamentos do Município de Francisco Badaró/MG, conforme quantidades e especificações indicados na CLÁUSULA TERCEIRA deste instrumento e no Edital do Pregão Eletrônico supracitado.

2.2 – A entrega de objeto, deve ocorrer em estrita conformidade com o termo de referência, anexo do edital e demais anexos que fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição.

2.2.1. O registro de preços não obrigará a Administração a contratar em sua totalidade, sendo que as contratações se darão de acordo com a demanda do município, ou seja de forma parcelada.

PARÁGRAFO ÚNICO: Toda e qualquer alteração no objeto somente poderá ser efetivada mediante prévia e expressa autorização por escrito do Município de Francisco Badaró.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO REGISTRADO

3.1 - Conforme proposta final da empresa adjudicatária do certame, o valor para o fornecimento do objeto da presente ata de registro de preços ocorrerá conforme o valor unitário abaixo discriminado, com validade pelo prazo de um ano:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QNT	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1						

3.2 - No preço registrado estão incluídos todas e quaisquer despesas diretas ou indiretas que venham a incidir sobre os mesmos, bem como o custo de transporte, materiais, instalação, perdas, mão de obra, equipamento, encargos tributários, trabalhistas e previdenciários, além dos necessários e indispensáveis à completa execução dos serviços.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 - Os recursos necessários ao cumprimento do presente instrumento correrão por conta do recurso indicado na ordem de compra.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

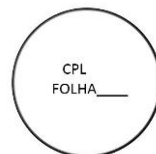


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



- 7.1. O objeto será executado através de entregas parceladas, conforme as necessidades de cada Secretaria Municipal.
- 7.2. No ato do recebimento da mercadoria constante neste termo, será realizada a conferência de todos os itens fornecidos, conforme especificações e marcas ofertadas.
- 7.3. Caso ocorra a entrega pela licitante de algum produto em desacordo com o solicitado, a Contratada terá o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas para realizar a troca do produto, a contar da data de recebimento da mercadoria pelo setor responsável, sob pena de multa por atraso e/ou suspensão do contrato, sem prejuízo a outras penalidades previstas neste termo.
- 7.3.1 Os itens que tiver com defeitos ou não estiver dentro dos padrões estabelecidos, deverão ser trocados pelo fornecedor no prazo máximo de 72 (setenta e dois) horas;
- 7.4 A Contratada deverá entregar o objeto de forma parcelada nos locais indicados conforme a ordem de fornecimento;
- 7.5 Correrão por conta da contratada, todos os custos com alimentação, transporte, impostos e outras despesas que venham incidir taxas decorrentes da entrega.
- 7.6. A entrega do objeto deverá ser efetuada dentro do prazo **de até 10 (dez) dias**, a contar do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho emitida pela Prefeitura Municipal de Francisco Badaró/MG, conforme demanda da secretaria requisitante.
- 7.6.1. No caso de ocorrência de motivo de força maior que venha a impossibilitar o cumprimento do prazo de entrega, de acordo com a data da emissão da NAF, a CONTRATADA deverá comunicar por escrito, com antecedência mínima de **24 (vinte e quatro) horas** ao CONTRATANTE, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação, indicando a data em que efetivará a entrega, não podendo o adiamento da entrega ser superior ao prazo original.
- 7.7. As entregas dos itens deverão ser realizadas de acordo com a necessidade de cada Secretaria Municipal, podendo em casos emergenciais ser solicitadas entregas em prazo menor.
- 7.8. Os fiscais de contrato designados pela Administração acompanharão todas as etapas da entrega dos materiais, conforme disposto nos artigos 15 a 19 do Decreto Municipal nº 113/2023 e nos artigos 140 e 141 da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 7.9. A entrega definitiva será condicionada à aprovação pelo gestor e fiscal do contrato, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, conforme disposto no artigo 140 da Lei Federal nº 14.133/2021.

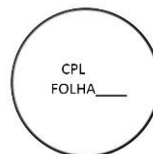


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 - O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de **01 (um) ano**, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/21.

6.1.1 - A vigência dos contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços será definida nos instrumentos convocatórios, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133/21.

6.1.2 - O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado dentro do prazo de validade da ata de registro de preços.

6.2 - Se o Fornecedor Registrado deixar de realizar o fornecimento dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou troca do objeto rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

7.1 - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

7.1.1 - E-MAIL INSTITUCIONAL: É dever da empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o Município de Francisco Badaró, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

7.2 - Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** constante do Edital.

7.3 - Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, em conformidade com o que trata o termo de referência.

7.3.1 - O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

7.3.2 - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo Município de Francisco Badaró, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações do Município, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

7.4 - Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

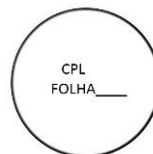


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



7.4.1 - Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade

7.5 - Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, nos locais indicados pelo Município Francisco Badaró, conforme quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

7.6 - Substituir, no prazo estipulado no Termo de Referência, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento.

7.7 - Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

7.8 - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar a de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor registrado, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

7.9 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), num prazo estipulado no Termo de Referência, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

7.10 - Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

7.11 - Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7.12 - Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

7.13 - Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao Município de Francisco Badaró, ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

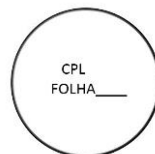


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



7.14 - Cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

7.15 - Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1 - O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

8.2 - Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei nº 14.133/21, as especificadas no Edital.

8.3 - Acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução do objeto deste Contrato/Ata de registro de preço;

8.4 - Emitir as ordens de Fornecimento ao Fornecedor Registrado, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

8.5 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Fornecedor Registrado;

8.6 - Efetuar o pagamento na forma ajustada no Edital e neste Instrumento;

8.7 - Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato/ ata de registro de preço.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

9.1 - A entrega do produto e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo **CONTRATANTE**, por intermédio do fiscal do contrato, nomeado pela portaria nº171/2025, que acompanhará a entrega do produto, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de documentos fiscais, notificando à empresa vencedora a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.

9.2 - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o **CONTRATANTE** e terá as seguintes atribuições:

a) Receber o produto, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e da proposta, principalmente quanto ao modelo ofertado, quantidade, marca (se for o caso), etc;

b) Assegurar à empresa vencedora acesso as suas dependências, por ocasião da entrega da mercadoria;



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO

BADARÓ

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação

Setor de Licitação e Contratos



CPL

FOLHA _____

- c) Agir e decidir em nome do **CONTRATANTE**, inclusive, para rejeitar a(s) mercadoria(s) fornecida(s) em desacordo com as especificações exigidas;
- d) Coletar, se julgar necessário, amostra(s) de todos os itens, para realização de análise;
- e) Comunicar oficialmente à empresa vencedora quanto à rejeição na entrega do(s) produto(s), devidamente motivado e justificado ;
- f) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o(s) produto(s) entregue(s) ao que foi solicitado;
- g) Exigir da empresa vencedora o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas;
- h) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela empresa vencedora, de condições previstas neste instrumento;
- i) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à empresa vencedora, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento;
- j) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à empresa vencedora;
- k) Instruir o(s) recurso(s) da empresa vencedora no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do **CONTRATANTE**;
- l) No exercício de suas atribuições fica assegurado à fiscalização, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelo mesmos julgados necessários.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO PAGAMENTO

10.1 - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia após a apresentação documentos fiscais, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se ainda a ordem cronológica de pagamentos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/21.

10.1.1 - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará o recebimento e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

10.1.2 - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação e liquidação do objeto pela fiscalização do Município de Francisco Badaró, e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

10.1.3 - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de Francisco Badaró, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

10.1.4 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Francisco Badaró.

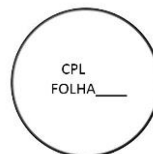


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



10.2 - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

10.3 – O Município de Francisco Badaró, poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de Francisco Badaró,
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do objeto ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de Francisco Badaró.
- d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de Francisco Badaró, quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

10.4 - A despesa decorrente desta licitação correrá por conta das dotações do ano corrente e dos anos vindouros.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO RECEBIMENTO

11.1 – O recebimento do objeto se dará da seguinte forma:

- a) provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável pela fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;
- b) definitivamente, pelo gestor do contrato ou da comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO REAJUSTAMENTO

12.1 - Conforme as normas financeiras vigentes, não haverá reajustamento de preços, no prazo inferior a 01 (um) ano, podendo após o 13º mês o preço ser reajustado através do índice IGPM publicado pela FGV.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO

13.1 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/21.

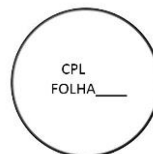


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

14.1 - Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, nas seguintes situações:

a) em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

b) em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

14.2 - A solicitação de alteração de preços visando o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, deverá ser formalizado por escrito e devidamente motivado e justificado, devendo ainda o Fornecedor Registrado comprovar o aumento ou redução dos preços.

14.2.1 - A resposta para o pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro será de 05 dias úteis após seu protocolo.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1 - Das infrações e sanções aplicáveis aos contratados quando:

a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;

I – Advertência;

b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

I - Multa no percentual de 30% do valor contratado;

II - Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos

c) Dar causa à inexecução total da ata de RP;

I - Multa no percentual de 20% do valor contratado;

II - Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos

d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

I - Multa no percentual de 20% do valor da ata de RP;

II - Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 3(três) anos

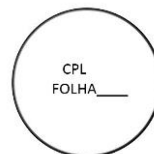


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



- e)** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
I - Multa no percentual de 30% do valor contratado;
II - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.
- f)** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
I - Multa no percentual de 30% do valor contratado;
II - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.
- g)** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
I - Multa no percentual de 30% do valor contratado;
II - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

- 16.1** - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:
- 16.1.1** - Descumprir as condições da ata de Registro de Preços;
- 16.1.2** - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 16.1.3** - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aqueles praticados no mercado e estiverem presentes razões de interesse público.
- 16.1.3.1** - O cancelamento do Registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.
- 16.1.3.2** - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DOS CASOS OMISSOS

17.1 - O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas regida pela Lei nº 14.133/21, Decreto Municipal nº115/2023 e, com aplicação subsidiária do Decreto Federal nº 10.024/19, ainda, aplicando-lhe supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

17.2 - Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

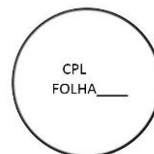


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



18.1 - Fica eleito o foro da cidade de Minas Novas, para dirimir as questões decorrentes deste instrumento ou de sua execução, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

18.2 - Por estarem justos e contratados, as partes contratantes, assinam o presente instrumento contratual, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos efeitos.

Local e Data.

Secretário Municipal

Representante Legal do

Fornecedor

TESTEMUNHAS:

NOME:

CPF:

NOME:

CPF:

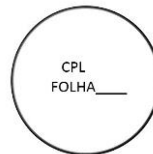


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



ANEXO III

MINUTA DO INSTRUMENTO DE CONTRATO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º ____/202X
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º ____/202X
TIPO: MENOR PREÇO

CONTRATO N.º ____/202X

PARTES:

CONTRATANTE:

_____, com sede na
_____, nº ____ – Bairro _____, na cidade
de _____, CEP XXXXXXXXX – UF, inscrita no CNPJ/MF N.
XX.XXX.XXX/XXXX-XX, neste ato representado pelo seu
_____, **senhor**
_____, portador do CPF N. XXX.XXX.XXX-
XX, doravante denominada **CONTRATANTE**.

CONTRATADA:

_____, com sede na
_____, nº ____ – Bairro _____, na cidade
de _____, CEP XXXXXXXXX – UF, inscrita no CNPJ/MF N.
XX.XXX.XXX/XXXX-XX, neste ato representada pelo seu
_____, **senhor**
_____, portador do CPF N. XXX.XXX.XXX-
XX, **E-MAIL** _____, **INSTITUCIONAL:**
_____, doravante denominada
CONTRATADA,

Têm entre si justo e acordado celebrar o presente Instrumento de Contrato, devidamente autorizado, que se regerá pelas normas da Lei Federal nº. 14.133/21, decorrente do **Processo Administrativo nº. ____/202X, Pregão Eletrônico nº. ____/202X** e pelas condições que estipulam a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO.

Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos para a confecção de impressos e fornecimento de materiais, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais e seus Departamentos do Município de Francisco Badaró/MG.

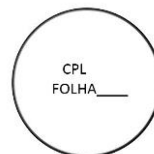


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



PARÁGRAFO ÚNICO - Integra e completa o presente Instrumento de Contrato para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições do Processo Administrativo xx/202x bem como a ata de registro de preços nº xxx/202x e demais anexos que formam o Processo Licitatório, independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO CONTRATO

2.1 - O valor estimado deste contrato é de **R\$** _____, sendo de **R\$** _____, correspondente à proposta ofertada pela CONTRATADA, de acordo com os valores e quantitativos abaixo relacionados, que será adquirido de forma parcelada:

Item	Unid	Quant	Descrição	Valor unit	Valor Total

2.2 - O **CONTRATANTE** poderá acrescentar ou suprimir os quantitativos, respeitando os limites legais, conforme art 125 da Lei Federal 14./133/2021.

2.3 - Serão incorporados ao contrato, mediante Aditamento todas e quaisquer modificações, que venham ser necessárias durante sua vigência decorrente de alterações unilaterais do **CONTRATANTE** ou por acordo entre as partes.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

3.1 - O presente instrumento terá vigência até _____, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/21

CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO/RECEBIMENTO/

4.1 - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado conforme o que estabelece a Ata de Registro de Preços nº xxx/202x.

CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTAMENTO E DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

5.1 – As condições de reajustamento constam na Ata de Registro de Preços nº xxx/202x.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



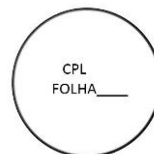
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO

BADARÓ

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



6.1 - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

12.01.02-15.451.0002.3067-4.4.90.51.00 _____.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 - Além de observar todas as normas e condições previstas no Edital do Pregão Eletrônico nº 00x/202x e seus anexos, incumbe à Contratada manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, as condições de qualificação e habilitação exigida na licitação à qual este se encontra vinculado, bem como, executar, com eficiência, pontualidade e qualidade, o objeto contratual; arcar com todas e quaisquer despesas decorrentes do fornecimento do objeto contratual.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1 - À Contratante compete as obrigações constante na ARP nº xx/202x, bem como efetuar o pagamento de acordo com o estabelecido no Edital e na ARP, e ainda acompanhar a execução contratual.

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO

9.1 - O contrato celebrado poderá ser rescindido conforme estabelecido na Ata de Registro de Preços nº xxx202x.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** serão aplicadas as sanções constantes na ARP nº xxx/202x.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA CESSÃO

11.1 - A Contratada não poderá ceder ou transferir o contrato sem a autorização expressa da Contratante, exceto nos casos previstos em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

12.1 - O presente contrato é regido pela Lei nº 14.133/21, Decreto Municipal nº ____/, bem como pelas cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº ____/202x, Processo Licitatório nº ____/202x.

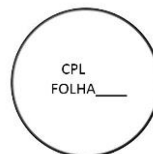


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



12.2 - Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei Federal nº. 14.133/21, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

13.1 - O contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:
I - unilateralmente pela Administração:

a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;

b) quando for necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei;

II - por acordo entre as partes:

a) quando necessária a modificação do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

b) quando necessária a modificação da forma de pagamento por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado e vedada a antecipação do pagamento em relação ao cronograma financeiro fixado sem a correspondente contraprestação de fornecimento dos bens;

c) para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

A solicitação de alteração de preços visando o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, deverá ser formalizado por escrito e devidamente motivado e justificado, devendo ainda o Fornecedor Registrado comprovar o aumento ou redução dos preços.

A resposta para o pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro será de xx dias úteis após seu protocolo.

13.2 - O contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA GESTÃO DE CONTRATO

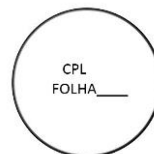


**PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO
BADARÓ**

Estado de Minas Gerais

Administração:

Construindo o Futuro: Compromisso, Transparência e Participação
Setor de Licitação e Contratos



14.1 - A gestão dos contratos será desenvolvida pelo Secretário Municipal responsável pela demanda de contratação e/ou adstrito a unidade gestora do contrato, admitida a delegação conforme estabelecer ato próprio e específico, para exercício das funções estabelecidas, conforme Decreto Municipal nº xxx/202x.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

15.1. A Administração poderá optar pela extinção do contrato nos casos previstos na Lei Federal 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1 - As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de [REDACTED] Minas Gerais, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelas representantes das partes, **CONTRATANTE** e **CONTRATADA**, e pelas testemunhas abaixo.

Local e Data.

Secretário Municipal

**Representante Legal do
Fornecedor**

TESTEMUNHAS:

NOME:

CPF:

NOME:

CPF: